

Bei Rückfragen erreichen Sie uns unter:

Telefon

E-Mail

Telefon

E-Mail

Die oben genannte Regelung ist seit 31. Dezember 2020 in Kraft. Aus diesem Grund erfolgt im Auftrag der Bundesregierung die Bestimmung des Erfüllungsaufwands. Der Erfüllungsaufwand umfasst den messbaren Zeitaufwand und die Kosten, die durch die Befolgung einer bundeseinheitlichen Vorschrift entstehen.

Sollten Sie Fragen haben, können Sie sich gerne an uns wenden.

### Allgemeine Hinweise und Erläuterungen

#### Allgemein

Wir möchten darauf hinweisen, dass Ihre Angaben streng vertraulich und gemäß der Datenschutzgrundverordnung behandelt werden.

#### Rechtsnorm

Angaben zur Bezeichnung der konkreten Vorgabe und ihrer rechtlichen Grundlage, für die Sie die Eintragungen vornehmen, finden Sie im oberen Bereich der jeweiligen Seite.

#### Arbeitsschritte

Geben Sie bitte an, welche Arbeitsschritte für einen Arbeitsdurchgang anfallen. Sollten für die Erfüllung einer Vorgabe viele Arbeitsschritte notwendig sein, fassen Sie diese bitte grob zusammen.

#### Zeitaufwand

Geben Sie bitte an, wie viel Zeit Sie durchschnittlich für einen Arbeitsschritt pro Fall aufwenden.

#### Qualifikationsniveau (QN)

Bitte nennen Sie für jeden Arbeitsschritt das Qualifikationsniveau der Person, die ihn ausübt, und tragen Sie die zutreffende Kennung ein.

##### Qualifikationsniveau

- 1 = Beschäftigte mit ausführenden Tätigkeiten sowie Beschäftigte ohne abgeschlossene berufliche Ausbildung
- 2 = Beschäftigte mit qualifizierten Tätigkeiten, die nach Anweisung erledigt werden
- 3 = Geschäftsleitung bzw. Beschäftigte mit Führungsaufgaben/ Entscheidungsbefugnis sowie Beschäftigte mit eigenständiger Leistung in verantwortlicher Tätigkeit

#### Sachkosten

Bitte geben Sie an, welche Sachkosten typischerweise bei der Erfüllung der Vorgabe pro Fall anfallen, und tragen Sie die gerundeten Beträge in vollen Euro ein.

##### Beispiele für Sachkosten:

- Kosten für die Inanspruchnahme eines Dienstleisters
- Kosten für Fortbildungen oder für Informationsmaterial
- Kosten für Büromaterial oder Porto

#### Verbesserungsvorschläge

Hier haben Sie die Möglichkeit, für die gesamte Regelung oder für einzelne Vorgaben Vorschläge oder Anregungen zur Verbesserung des Verfahrens einzutragen.

**Vielen Dank für Ihre Unterstützung!**

Bezeichnung der Vorgabe	
Rechtsnorm und Paragraph	

Fallzahl pro Jahr

**Arbeitsschritte** *Bitte geben Sie die Arbeitsschritte, die Zeitaufwände und das Qualifikationsniveau (QN) an.*

		Zeitaufwand pro Arbeitsschritt Std. : Min.	QN
A1		<input type="text"/> : <input type="text"/>	<input type="text"/>
A2		<input type="text"/> : <input type="text"/>	<input type="text"/>
A3		<input type="text"/> : <input type="text"/>	<input type="text"/>
A4		<input type="text"/> : <input type="text"/>	<input type="text"/>
A5		<input type="text"/> : <input type="text"/>	<input type="text"/>

**Sachkosten** *Bitte geben Sie die Sachkosten pro Fall in Euro an.*

	Kosten pro Fall in Euro
S1	<input type="text"/>
S2	<input type="text"/>
S3	<input type="text"/>
S4	<input type="text"/>

**Digitalisierung der Vorgabe**

Bis zu welchem Grad ist die Bearbeitung der Vorgabe digitalisiert?

- Ausschließlich analog     
  In Teilen digital     
  Nicht ermittelbar  
 Durchgängig digital, aber mit Medienbrüchen     
  Medienbruchfrei digital     
  Keine Angabe

Bezeichnung der Vorgabe	
Rechtsnorm und Paragraph	

**Arbeitsschritte** Bitte geben Sie die Arbeitsschritte, die Zeitaufwände und das Qualifikationsniveau (QN) an.

		Zeitaufwand pro Arbeitsschritt Std.: Min.	QN
A1		<input type="text"/>	<input type="text"/>
A2		<input type="text"/>	<input type="text"/>
A3		<input type="text"/>	<input type="text"/>
A4		<input type="text"/>	<input type="text"/>
A5		<input type="text"/>	<input type="text"/>
A6		<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Sachkosten** Bitte geben Sie die Sachkosten pro Fall in Euro an.

	Kosten pro Fall in Euro
S1	<input type="text"/>
S2	<input type="text"/>
S3	<input type="text"/>
S4	<input type="text"/>

**Digitalisierung der Vorgabe**

Bis zu welchem Grad ist die Bearbeitung der Vorgabe digitalisiert?

- Ausschließlich analog     
  In Teilen digital     
  Nicht ermittelbar  
 Durchgängig digital, aber mit Medienbrüchen     
  Medienbruchfrei digital     
  Keine Angabe

Bezeichnung der Vorgabe	
Rechtsnorm und Paragraph	

Fallzahl pro Jahr

**Arbeitsschritte** Bitte geben Sie die Arbeitsschritte, die Zeitaufwände und das Qualifikationsniveau (QN) an.

		Zeitaufwand pro Arbeitsschritt Std.: Min.	QN
A1		<input style="width: 40px;" type="text"/> : <input style="width: 40px;" type="text"/>	<input style="width: 20px;" type="text"/>
A2		<input style="width: 40px;" type="text"/> : <input style="width: 40px;" type="text"/>	<input style="width: 20px;" type="text"/>
A3		<input style="width: 40px;" type="text"/> : <input style="width: 40px;" type="text"/>	<input style="width: 20px;" type="text"/>
A4		<input style="width: 40px;" type="text"/> : <input style="width: 40px;" type="text"/>	<input style="width: 20px;" type="text"/>
A5		<input style="width: 40px;" type="text"/> : <input style="width: 40px;" type="text"/>	<input style="width: 20px;" type="text"/>

**Sachkosten** Bitte geben Sie die Sachkosten pro Fall in Euro an.

	Kosten pro Fall in Euro
S1	<input style="width: 150px;" type="text"/>
S2	<input style="width: 150px;" type="text"/>
S3	<input style="width: 150px;" type="text"/>
S4	<input style="width: 150px;" type="text"/>

**Digitalisierung der Vorgabe**

Bis zu welchem Grad ist die Bearbeitung der Vorgabe digitalisiert?

- Ausschließlich analog     
  In Teilen digital     
  Nicht ermittelbar  
 Durchgängig digital, aber mit Medienbrüchen     
  Medienbruchfrei digital     
  Keine Angabe

## Nutzung von Informationstechnologie bei der gesetzlichen Regelung

- 1 Könnte der Aufwand für die gesetzliche Regelung mit Hilfe eines neuen, verstärkten oder verbesserten Einsatzes von Informationstechnologien (z. B. Online-Verfahren, Datenbanken, Softwarelösungen) reduziert werden?

Ja      Nein      Keine Angabe

- 2 Falls eine verstärkte Nutzung von Informationstechnologien möglich ist, geben Sie bitte an, welche Informationstechnologien eingesetzt werden könnten.

## Weitere Verbesserungsvorschläge oder Anregungen zur Entbürokratisierung

## Unternehmensdaten

- 3 Wie viele sozialversicherungspflichtig Beschäftigte hat Ihr Betrieb?  
*Berücksichtigen Sie bei dieser Angabe bitte alle Beschäftigten, also auch leitende Angestellte, Auszubildende und Beschäftigte in Elternzeit oder Altersteilzeit.*

0 Beschäftigte

250 und mehr Beschäftigte

1 bis 49 Beschäftigte

Keine Angabe

50 bis 249 Beschäftigte

- 4 Wie hoch sind die in Ihrem Betrieb aktuell erzielten Umsätze?  
*Bitte wählen Sie eine der Größenklassen aus.*

Unter 1 Mill. Euro

10 bis unter 50 Mill. Euro

1 bis unter 2 Mill. Euro

50 Mill. Euro und mehr

2 bis unter 10 Mill. Euro

Keine Angabe

## Datenschutzhinweise

### Datenschutzrechtliche Hinweise

Mit diesem Hinweis kommen wir unseren Informationspflichten nach Art. 13 der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) über die von uns erhobenen personenbezogenen Daten nach. Personenbezogene Daten sind alle angegebenen Daten, solange diese auf Sie beziehbar sind.

### Zweckbestimmung

Das Statistische Bundesamt führt im Auftrag der Bundesregierung Befragungen durch, um zu ermitteln, wie hoch der Erfüllungsaufwand ist, der durch staatliche Vorgaben im betrachteten Rechtsbereich verursacht wird. Erfüllungsaufwand umfasst dabei den gesamten messbaren Zeitaufwand und die Kosten, die durch die Befolgung einer bundesrechtlichen Vorschrift bei Bürgerinnen und Bürgern, Wirtschaft sowie Verwaltung entstehen.

Mit Hilfe der in der Erhebung gewonnenen Erkenntnisse ist es möglich, besonders belastende Regelungen und Verfahren zu identifizieren, unnötige Bürokratie abzubauen und neue Rechtsvorschriften möglichst belastungsarm umzusetzen. Über die Aktivitäten und den erzielten Fortschritt auf dem Gebiet des Bürokratieabbaus erstattet die Bundesregierung jährlich dem Deutschen Bundestag ausführlich Bericht.

Das Statistische Bundesamt hat die Aufgabe, Bundesregierung, Bundestag und Bundesrat bei den sich aus dem NKRK ergebenden Aufgaben, insbesondere durch Auswertung vorliegender Daten und die Durchführung von Aufwandsschätzungen, zu unterstützen. Das Statistische Bundesamt nimmt diese Aufgaben im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen wahr. Ohne die Möglichkeit, die Normadressaten zu ihrer Einschätzung hinsichtlich des zeitlichen und finanziellen Aufwands zur Erfüllung rechtlicher Vorgaben zu befragen, könnte das Statistische Bundesamt seinem Auftrag nicht bzw. nicht vollständig nachkommen, da dann keinerlei Anhaltspunkte über die zu beurteilenden Sachverhalte vorlägen. Es werden nur die Daten erhoben, die für das konkrete Vorhaben unentbehrlich sind (Grundsatz der Datenvermeidung und Datensparsamkeit).

Ihre Daten werden dabei ausschließlich für die genannten Zwecke verarbeitet.

### Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten

Die bei Ihnen erhobenen Daten fließen in die Berechnung des Erfüllungsaufwands durch das Statistische Bundesamt ein – eine Aufgabe, deren Wahrnehmung gem. Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe e DSGVO im öffentlichen Interesse liegt.

Die Teilnahme an der Erhebung ist **freiwillig**. Das schließt das Recht der Befragten ein, das Interview zu jedem Zeitpunkt abbrechen zu können. Das Verweigern von Auskünften hat keinerlei rechtliche Auswirkungen.

### Datenverarbeitung und Datenempfänger

Die erhobenen Daten werden elektronisch gespeichert und ausschließlich vom Statistischen Bundesamt genutzt. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

Ihre Angaben werden im Hinblick auf den oben stehenden gesetzlichen Auftrag verarbeitet. Nach der Erhebung werden Ihre Kontaktdaten und die von Ihnen gemachten Angaben aus Datenschutzgründen unmittelbar getrennt voneinander aufbewahrt. Alle erhobenen Daten werden nur in anonymisierter Form und nur zusammengefasst mit den Angaben der anderen Befragten ausgewertet. Die Ergebnisse lassen keine Rückschlüsse darauf zu, welche Personen Angaben gemacht haben.

Die erhobenen Daten werden nach Art. 17 DSGVO gelöscht, wenn die Aufbewahrung zu den angegebenen Zwecken nicht mehr notwendig ist.

Wir haben technische und organisatorische Maßnahmen getroffen, die sicherstellen, dass die Vorschriften über den Datenschutz sowohl von uns, als auch von unserem externen Dienstleister beachtet werden. Für die Vorhaltung Ihrer Daten ist dies für uns das Informationstechnikzentrum Bund als zentralem IT-Dienstleister für die Bundesverwaltung, Bernkasteler Straße 8, 53175 Bonn.

Verantwortlich für die Verarbeitung der angegebenen Daten ist das Statistische Bundesamt, Gustav-Stresemann-Ring 11, 65189 Wiesbaden, vertreten durch den Präsidenten. Unter [datenschutzbeauftragter@destatis.de](mailto:datenschutzbeauftragter@destatis.de) erreichen Sie unsere behördliche Datenschutzbeauftragte.

### Ihre Rechte

Ihnen stehen gemäß den Art. 15 ff. DSGVO hinsichtlich der Sie betreffenden Daten und bei Vorliegen der dort genannten Voraussetzungen gegenüber dem Statistischen Bundesamt die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung sowie Datenübertragbarkeit zu. Liegt aus Ihrer Sicht ein Verstoß gegen die datenschutzrechtlichen Bestimmungen vor, haben Sie zudem das Recht, bei dem Bundesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Graurheindorfer Str. 153, 53117 Bonn, über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten eine Beschwerde vorzubringen (Art. 77 DSGVO).